

GRONDWET

(Hersien en goedgekeur gedurende 2022, 1ste Hersiening 22 Junie 2023)

DEFINISIES

Tensy anders kontekstueel aangedui, sal die volgende woorde die volgende betekenis hê:

1. SAVS/SAFS Suid Afrikaanse Veld Sport / Suid-Afrikaanse Veldsport

2. FOSA (Vuurwapeneienaars Suid-Afrika)

1. "AGM" beteken Jaarlikse Algemene Vergadering

2. "Kondonasie" beteken die goedkeuring van 'n besluit of prosedure wat nie, volgens die reëls of grondwet, betyds uitgevoer of uitgevoer is nie.

3. "Grondwet" beteken hierdie dokument, waarvolgens die vereniging bestuur word.

4. "Toegewyde Lid" beteken 'n volbetaalde lid, wat toegewyde status as óf "Jagter" óf "Sportskut" beklee.

5. "Geleentheid" beteken enige geleentheid van SAVS/SAFS of geleentheid wat verband hou met SAVS. Geleenthede soos jag- of skietgeleentheid - op klub, nasionale of provinsiale vlak - waaraan enige lid mag deelneem. Enige vergadering wat verband hou met SAFS, besoek aan Huntex, enige sport- of jagladingontwikkelingsoefening, enige aangetekende sosiale jag- of sportskietgebeurtenis.

6. "EXCO" beteken Uitvoerende Komitee van die Raad. Maksimum 6 Raadslede wanneer/indien geïmplementeer.

7. “Kenteken” beteken die geborduurde lapellogo/embleem soos meer volledig gespesifiseer in klousule 4 hieronder.

8. “Meerderheid” beteken die normale meerderheid van 2/3 of 66.6% van die lede teenwoordig by enige gegewe vergadering waarvoor algemene besluite, met betrekking tot SAVS/SAFS-aangeleenthede, gestem moet word. Insluitend elektroniese stemme indien geïmplementeer.

9. “Manlik” sluit “Vroulik” in en “Enkelvoud” sluit “Meervoud” in.

10. “Lid” beteken 'n opbetaalde lid van SAVS/SAFS.

11. “Lidstreek” beteken 'n groep van tien (10) of meer SAVS/SAFS-lede, binne 'n aangewese dorp of stad of provinsie, binne die Republiek van Suid-Afrika.

12. “Kennisgewing” beteken enige skriftelike kommunikasie, gestuur per e-pos of 'n kortboodskapdiens (SMS) of 'n toepassing soos WhatsApp, wat deur die meerderheid van lede gebruik word en op die elektroniese stelsel aangedui word as ontvang deur die ontvanger, ongeag die feit dat dit afgelewer of gelees is op dieselfde dag as wat dit gestuur is.

13. “Resolusie” beteken 'n skriftelike besluit wat deur die SAVS/SAFS-RAAD geneem word. Besonderhede van die presiese vergadering, datum, teenwoordige lede en die besluit wat geneem is, moet op 'n briefhoof van die vereniging aangeteken word en deur die Voorsitter en Sekretaris of enige raadslid van die vergadering, wat daarvoor aangestel is, onderteken word.

14. “Spesiale Vergaderingsresolusie” beteken 'n besluit wat deur alle Lede geneem word (hetsy deur middel van elektroniese stemming, per volmag of persoonlik) by 'n Spesiale Algemene Vergadering wat met die toepaslike kennisgewing aan alle lede geskeduleer is. Sodanige Spesiale Resolusie moet goedgekeur word deur 'n driekwart of 75% meerderheid van die lede wat tydens die stemming van sodanige Spesiale Resolusie getel word.

15. “Die Wet” beteken die Wet op Vuurwapenbeheer, Wet 60 van 2000 (soos van tyd tot tyd gewysig).

16. "Die RAAD" beteken EXCO-lede en gewone Raadslede soos van tyd tot tyd deur alle lede van SAVS/SAFS gestem.

1. DOEL

SAVS/SAFS is gestig om 'n forum/platform vir sy lede te skep, om by te dra tot die voortgesette saak van "VERSEKERING VAN DIE VOORTGESETTING VRYHEID OM TE JAG, SPORTSKIET EN WAPENDRAG".

Dit word bereik deur:

1.1. Deurlopende opleiding van lede met betrekking tot die veilige hantering en werking van hul vuurwapens in ooreenstemming met die Wet.

1.2. Ontwikkeling en instandhouding van geskikte skietbane en gesimuleerde skiet-/jaggeleenthede waar lede hul skiet-/jagvaardighede kan verbeter.

1.3 Om te verseker dat alle aktiwiteite in 'n veilige en vriendelike omgewing plaasvind waar gesinne gemaklik sal wees om deel te neem.

1.4 Om jag en sportskiet as 'n gesinsgeoriënteerde belangstelling en sport te bevorder.

1.5 Om 'n omgewing vir eienaars van handwapens te ontwikkel, om op te lei/opgelei te word in die korrekte gebruik van hul vuurwapens en om hulle van formele aktiwiteitsverslae te voorsien vir toekomstige herlisensieringsaansoeke.

1.6 Samewerking met bedryfsorganisasies en forums (bv. United Firearm Forum) om standarde vas te stel en die saak op 'n holistiese basis te bevorder.

2. NAAM

2.1 Die naam van hierdie vereniging sal Suid Afrikaanse Veld Sport / South African Field Sport wees.

2.2 Kortliks, sal na die vereniging verwys word as SAVS/SAFS.

3. AARD VAN DIE VERENIGING

3.1 Die vereniging is 'n vrywillige, nie-politieke en nie-winsgewende ledevereniging wat as 'n Sportskiet- en Jagvereniging met 'n nasionale voetspoor funksioneer en waarvan die lede in groepe verdeel word, hetsy per provinsie of stad.

3.2 Deur affiliasie met FOSA word gekwalifiseerde lede uitgereik met Toegewyde-, Jag- en Sportskietsertifikate. Sertifikate moet jaarliks hernu word.

3.3 SAVS/SAFS is 'n regsenteit, wat dus die mag het om te dagvaar of gedagvaar te word, kontrakte en MOU's te sluit, en roerende en onroerende bates in eie naam te besit.

Sulke onroerende bates sal in die naam van SAVS/SAFS geregistreer word.

4. KENTEKEN

Die kenteken van SAVS/SAFS is 'n Luiperdkop (swart op wit) wat op die kop van 'n koperpatroon (in goud/koper) vertoon word met SAVS/SAFS en "SA Veld / Field Sport" op die rand van die koperpatroon.

5. HOOFKANTOOR

5.1 Die hoofkantoor van die vereniging sal in Rustenburg, Noordwes-Provinsie van die Republiek van Suid-Afrika, geleë wees, of soos die Raad van SAFS van tyd tot tyd mag bepaal.

6. DOELWITTE

SAVS/SAFS het die volgende doelwitte geïdentifiseer:

6.1 Om as koördineerder en woordvoerder van sy lede op nasionale vlak op te tree.

6.2 Om die beste belange van SAVS/SAFS-lede te bevorder en te dien.

6.3 Om die algehele beeld van jagters en sportskuts in die wettige uitoefening van hul jag- en sportskietaktiwiteite en hul bydrae tot die bewaring van Suid-Afrika se wildlewe nasionaal te bevorder.

6.4 Om saam te werk met ander organisasies en instellings wat soortgelyke doelwitte as SAVS/SAFS nastreef om bewaring, beskerming en aanvulling van die volhoubare gebruik van wildlewe in die Republiek van Suid-Afrika en in die buiteland te bevorder.

6.5 Om te verseker dat alle lede 'n hoë mate van vaardigheid en kennis bereik deur middel van onderwys en opleiding, deur gebruik te maak van verskeie SAVS/SAFS en ander vaardigheidsopleidingsprogramme om jagetiek te bevorder.

6.6 Om, tot voordeel van al sy lede, met die staat, enige departement daarvan of ander regeringsliggaam, in samewerking met ander Jag- en Sportskietorganisasies, te onderhandel met betrekking tot huidige of beoogde wetgewing wat die regte van jagters of vuurwapeneienaars raak.

6.7 Om met wildplase/wildplase te onderhandel vir die instandhouding en/of verkryging van jagregte, tot voordeel van alle lede.

6.8 Om nakoming van alle wette, regulasies en verordeninge met betrekking tot jag en natuurbewaring te bevorder.

6.9 Om SAVS/SAFS te bevorder deur die publikasie van gebeure binne die jag- en sportskietwêreld om die beeld van ons lede verder uit te brei.

7. LIDMAATSKAP EN VERANTWOORDELIKHEDE VAN LEDE

Vereistes om 'n lid van SAVS/SAFS te wees:

7.1 Die voornemende lid moet 'n natuurlike persoon wees en die SAVS/SAFS-grondwet aanvaar en nakom. Enige nuwe aansoeker moet aandui dat hy/sy hierdie grondwet gelees, verstaan en aanvaar het.

7.2 Die voornemende lid moet 'n aansoek voltooi en indien by die kantore by safskantoor@safieldsport.org of aanlyn via die SAFS-webwerf by www.safieldsport.org.

7.3 Sodanige aansoek moet deur die UD goedgekeur word en die aansoeker moet die ledegeld soos gespesifiseer betaal voordat 'n lidmaatskapsertifikaat of enige endossement uitgereik sal word.

7.4 Lidmaatskapkategorieë sal gewone lede en lede met toegewyde status insluit en is soos volg:

7.4.1 Hooflid (hoof van 'n huishouding).

7.4.2 Eggenoot.

7.4.3 Kind jonger as 14 jaar.

7.4.4 Kind ouer as 14, maar jonger as 18 jaar.

7.4.5 Studentlid, ouer as 18 jaar maar steeds 'n afhanklike van die Hooflid. (moet studentekaart besit)

7.4.6 Veteraanlid, ouer as 60 jaar.

7.4.7 Handwapenlid.

7.4.8 Erelede, soos van tyd tot tyd deur die RAAD bepaal;

7.4.9 Lewenslange Lede, synde lede wat 'n gespesifiseerde en ooreengekome bedrag betaal het soos deur die RAAD bepaal, eenmalig, vir die duur van die lid se leeftyd, of totdat sodanige lid deur die interne dissiplinêre prosesse van SAVS/SAFS of met die ontbinding van SAVS/SAFS uitgesit word.

7.4.10 Lidmaatskap is geldig vir 'n maksimum van een kalenderjaar en eindig jaarliks op 28 Februarie. Lidmaatskap kan vir 'n verdere tydperk van een jaar verleng word na betaling van die voorgeskrewe lidmaatskaphernuwingsfooi voor 28 Februarie jaarliks.

7.5 Lede:

7.5.1 (a) Mag ledevergaderings, spesiale vergaderings en die Jaarlikse Algemene Vergadering ("JAG") (gesamentlik na verwys as "vergaderings") van die vereniging bywoon.

7.5.1 (b) Mag 'n raadsvergadering bywoon met vooraf reëling. Sodanige bywoner mag nie inmeng met die verrigtinge van sodanige vergadering nie, maar mag op versoek 'n mening lug.

7.5.2 Mag voorstelle en/of kommentaar tydens sulke vergaderings maak en 'n stem uitbring oor sake wat tydens sulke vergaderings bespreek word, om die bestuur van die vereniging te verbeter.

7.5.3 Moet lidmaatskapsgelede betaal voor die vervaldatum, soos goedgekeur tydens die algemene jaarvergadering van die vorige jaar.

7.5.4 Mag deelneem aan die geleentheid wat jaarliks vir lede gereël word.

7.5.5 Mag hulself beskikbaar stel om dienste te lewer tydens SAVS/SAFS- of CHASA-, FOSA- geleentheid.

7.5.6 Moet al die reëls en regulasies van SAVS/SAFS en die wette en verordeninge wat jag en sportskiet in Suid-Afrika en in die buiteland beheer, soos van tyd tot tyd gewysig en gepubliseer, handhaaf en nakom.

7.5.7 Moet homself te alle tye professioneel en hartlik gedra en verseker dat die organisasie hoog aangeslaan word.

7.5.8 Mag niks doen wat skade kan berokken aan die leuse, "VEILIGHEID VAN DIE VOORTGESETTE VRYHEID OM TE JAG, SPORTSKIET EN OM WAPENS TE DRA".

7.5.9 Moet homself beskikbaar stel om onderwerp te word aan dissiplinêre ondersoek/aksie (soos per aangehegte Bylae 'A'), indien sodanige ondersoek/aksie skriftelik teen hom deur die Raad van SAVS/SAFS ingestel word, met vermelding van die klagte/oortreding soos dit mag wees.

7.5.10 Vrywaar SAVS/SAFS, sy Raad, personeel, mede-lede en grondeienaars teen enige eise vir skadevergoeding, in die geval van besering, diefstal van eiendom tydens enige geleentheid wat onder die beskerming van SAVS/SAFS gehou word.

7.6 Enige Lid kan aansoek doen vir Toegewyde Jagter- en/of Toegewyde Sportskut-status, na voltooiing van die voorgeskrewe kursusse en die suksesvolle aflegging van die gestelde eksamens.

7.6.1 Toegewyde status sal slegs toegestaan word aan lede in goeie aansien en sal slegs henu word vir lede in goeie aansien.

7.6.2 Toegewyde lede moet voldoen aan die minimum vereistes soos uiteengesit in die Wet om hul status te behou. (Die verantwoordelikheid van die toegewyde status is uitsluitlik dié van die lid).

7.6.3 Lede aanvaar dat SAFS geen valse verklarings aan SAPS sal maak met betrekking tot die lid se aktiwiteite gedurende enige verslagtydperk nie.

7.7 Toegewyde lede sal vereis word om:

7.7.1 Aktief betrokke te wees by jag- en sportskietaktiwiteite dwarsdeur enige jaar, sulke besonderhede aan te bied en op die ledeprofiel te laai om as 'n jag- of sportskietbyeenkoms te kwalifiseer.

7.7.2 Ten minste twee (2) geleenthede vir beide statusse moet in die jaarsiklus bygewoon word, wat ook die bywoning van vergaderings kan insluit wat die algemene jaarvergadering van SAVS/SAFS kan insluit.

7.7.3 Voorstelle en/of kommentaar tydens sulke vergaderings maak en 'n stem uitbring oor sake wat tydens die algemene jaarvergadering bespreek is, om die bestuur van die vereniging te verbeter.

7.7.4 Ledegeld betaal voor die vervaldatum, soos goedgekeur tydens die algemene jaarvergadering van die vorige jaar.

7.7.5 Hulself beskikbaar stel om dienste te lewer tydens ten minste vier (4) geleenthede jaarliks of soos nodig.

7.7.6 Neem al die reëls en regulasies van SAVS/SAFS en die wette en verordeninge wat jag en sportskiet in Suid-Afrika en in die buiteland beheer, soos van tyd tot tyd gewysig en gepubliseer, in ag.

7.7.7 Gedra hom te alle tye professioneel en hartlik en verseker dat die organisasie hoog aangeslaan word.

7.7.8 Doen niks wat die leuse, "VEILIGHEID VAN DIE VOORTGESETTE VRYHEID OM TE JAG EN WAPENS TE DRA", kan benadeel nie.

7.7.9 Stel homself beskikbaar om onderwerp te word aan dissiplinêre ondersoek/aksie (soos per aangehegte Bylae 'A'), indien sodanige ondersoek/aksie teen hom deur die SAVS/SAFS Raad ingestel word. Dit moet skriftelik wees, met vermelding van die klagte/oortreding soos dit mag wees.

7.7.10 Lede vrywaar SAVS/SAFS, sy Raad, personeel, mede-lede en grondeienaars teen enige eise vir skadevergoeding van watter aard ook al wat mag ontstaan.

8. FUNKSIONERING

Aangesien hierdie 'n ledevereniging is, moet lede hulself beskikbaar stel om betrokke te raak by die besluitneming van SAVS/SAFS.

8.1 Jaarlikse Algemene Vergadering (AGM) of Spesiale Algemene Vergadering (SAG)

8.1.1 Die AGM sal jaarliks gehou word op 'n datum wat aan lede meegedeel sal word.

8.1.3 'n SAG om spesifieke sake te besluit, kan soos nodig gereël word.

8.1.3 Sal ten minste veertien (14) kalenderdae voor die beplande vergadering elektronies bevestig word en sal geag word deur die lid ontvang te gewees het op die dag waarop sodanige skriftelike kommunikasie gestuur is.

8.1.4 Sal lede die geleentheid bied om voorstelle en/of besluite te maak rakende:

a) die bestuur van die vereniging.

- b) die strategieë van die vereniging.
- c) die begroting van die vereniging.
- d) die ledegeld van die vereniging.
- e) enige verdere of alternatiewe aspek met betrekking tot SAVS/SAFS.

8.2 Tydens 'n algemene jaarvergadering of algemene jaarvergadering sal lede die geleentheid hê om:

8.2.1 raadslede vir SAVS/SAFS te verkies.

8.2.2 verslae van die President, Voorsitter, Tesourier en Portefeuljebestuurders van SAVS/SAFS te hersien.

8.2.3 die finansiële state van SAVS/SAFS te hersien.

8.2.4 die voorgestelde begroting wat deur die RAAD vir die volgende jaar voorgelê is, goed te keur.

8.3 Verkiesing van Raadslede:

SAVS/SAFS is 'n nuwingsgewende ledevereniging wat deur sy gekose RAAD bestuur en doelgerig gedryf word. Dit is dus noodsaaklik dat lede 'n RAAD moet verkies in lyn met die onderstaande proses:

8.3.1 Raadslede, en hul aanwysing, word verkies tydens 'n algemene jaarvergadering van SAVS/SAFS en word aangestel vir 'n tydperk van vyf (5) jaar.

8.3.2 Vier (4) jaar wat die gekose portefeulje verteenwoordig en die laaste of vyfde (5de) jaar wat die plaasvervangende ampsdraer ondersteun.

8.3.3 Die volgende lede kwalifiseer om genomineer te word:

- a) Slegs lede in goeie aansien sal kwalifiseer vir verkiesing.
- b) Raadslede moet oor geskikte ondervinding, kennis en/of opleiding beskik, met betrekking tot die posisie op die RAAD waarvoor die lid genomineer is.
- c) Die lid moet vir minstens 1 jaar en ses maande 'n lid van SAVS/SAFS wees.

d) Raadslede wat versuim om drie (3) agtereenvolgende vergaderings by te woon, sonder 'n redelike verskoning, sal versoek word om sy posisie op die RAAD met onmiddellike effek te ontruim en die RAAD sal 'n tydelike RAADslid vir sodanige posisie aanstel totdat daar tydens die volgende algemene jaarvergadering oor die vakante posisie gestem kan word.

8.4 Indien geen nominasies vir 'n spesifieke posisie op die RAAD ontvang word nie, sal die lid wat sodanige posisie beklee, in sodanige posisie voortgaan totdat 'n nominasie vir sodanige posisie ontvang word en die lid tydens die volgende algemene jaarvergadering ingestem word.

8.5 UD-lede word tydens die eerste vergadering van die RAAD uit die verkose RAADslede verkies en vir 'n tydperk van vyf (5) jaar aangestel.

8.6 RAADstruktuur en -pligte:

Die Raad sal belas word met die bestuur van SAFS ingevolge besluite wat deur/tydens die jaarlikse algemene jaarvergadering geneem word, en is soos volg gestruktureer:

8.6.1 Die UD is die:

- o President
- o Vise-president
- o Voorsitter
- o Vise-voorsitter
- o Tesourier
- o Sekretaris

8.6.2 Raadslede

- o UD
- o Regspan
- o Opleidingsbestuurder
- o Mediabestuurder
- o Geweerjagbestuurder
- o Voëljalbestuurder

- o Boogjagbestuurder
- o Baansportbestuurder
- o Geleenthede/Funksiesbestuurder
- o Gekoöpteerde spesiale taakvoorsitters
- o Streeksvoorsitters
- o Streekswaarnemers

Of soos bepaal deur omstandighede vereis

8.6.3 Elke Lidgebied mag Waarnemers sekondeer op die volgende basis:

- i) Minder as 100 lede: Een (1) Waarnemer.
- ii) Tussen 101 en 299 lede: Twee (2) Waarnemers.
- iii) Tussen 301 en 499 lede: Drie (3) Waarnemers.
- iv) Meer as 500 lede: Vier (4) Waarnemers.

8.7 Sulke Waarnemers sal stemreg geniet tydens enige gegewe vergadering.

8.8 Indien 'n Waarnemer tot die UK of die RAAD verkies word, sal sy Lidgebied 'n plaasvervangende Waarnemer moet aanstel.

8.9 Indien nodig, kan buitengewone Waarnemers deur die RAAD vir 'n vaste tydperk of funksie aangestel word.

8.10 Raadsvergaderings word deur die Voorsitter gelei. In die afwesigheid van die Voorsitter, sal die Visevoorsitter as Voorsitter van die vergadering optree. Wanneer die Visevoorsitter ook afwesig is, sal die President as voorsitter optree. Indien minder as twee derdes of 66.6% van die RAAD ('n kworum) beskikbaar is om 'n vergadering by te woon, kan volmagstemme gebruik word om 'n kworum te bepaal, of die vergadering sal herskeduleer word.

8.11 Raadsbesluitneming:

8.11.1 Die RAAD moet 'n kworum van ten minste 2/3 of 66.6% van die verkose RAAD tydens vergaderings teenwoordig hê.

8.11.2 Wanneer 'n vergadering nie 'n kworum het nie, sal die vergadering binne veertien (14) dae herskeduleer word.

8.11.3 Besluite sal geneem word deur 'n meerderheidstem van twee derdes, 50%+1 of 66.6% van die RAADslede wat by die vergadering teenwoordig is.

8.11.4 Indien konsensus nie bereik kan word oor 'n besluit wat geneem moet word nie, moet die President, of indien die President nie teenwoordig is nie, die Voorsitter, na bespreking en insette wat deur enige RAADslid geopper is, die punt van orde opper, met wysigings weer, en die RAAD versoek om oor sodanige gewysigde besluit te stem.

8.11.5 Stemming vind plaas deur die opsteek van die hand, tensy die RAAD van mening is dat 'n saak van 'n sensitiewe aard is en dat die stemming by wyse van 'n geslote stemming hanteer moet word. Sodanige geslote stemming sal getel word deur die President en Vise-President, alternatiewelik, die Voorsitter en die Vise-Voorsitter, waarna die uitslae aan die RAAD gegee sal word.

8.11.6 Indien die kworum 'n gelyke aantal lede teenwoordig by enige vergadering is, sal die President, indien teenwoordig, alternatiewelik die Visepresident, in die geval van 'n gelykopuitslag van stemming onthou en die President, alternatiewelik die Visepresident, sal die beslissende stem hê.

8.11.7 'n Besluit wat deur die Raad geneem word, sal bindend wees op alle Lede en Lidgebiede, mits die voorstel in die agenda van die vergadering gepubliseer is en mits die agenda betyds aan alle lede van die betrokke vergadering versprei is.

9. BEVOEGDHEDE EN VERANTWOORDELIKHEDE VAN DIE RAAD

9.1 Die RAAD sal strategie, beleidsvorming, standaardisering, koördinerings en die daarstelling van prosedures, beleide en reëls bepaal.

9.2 Die RAAD het die mag om te doen wat ook al nodig mag wees om die doelwitte wat in hierdie Grondwet uiteengesit word, te bereik om enige aksie uit te voer wat SAVS/SAFS en lede in die algemeen bevoordeel. Dit moet gedoen word in ooreenstemming met die begroting en strategieë wat tydens die algemene jaarvergadering goedgekeur is.

9.3 Die RAAD het die mag om komitees, taakspanne en beamptes aan te stel soos nodig.

9.4 Die RAAD mag, na eie goeddunke, toekennings aan organisasies en individue toeken as erkenning vir bewese nasionale bydraes om beide jag- en sportskietaktiwiteite te bevorder in lyn met ons doel en bewaring.

9.5 Die RAAD mag, na eie goeddunke, toekennings aan individuele lede maak as erkenning vir prestasie sowel as vir opleidingsprestasies.

9.6 Vergaderings:

9.6.1 Die RAAD is verplig om jaarliks 'n minimum van drie raadsvergaderings te hou. Die datum en plek van 'n vergadering word deur die RAAD by die vorige vergadering bepaal en 'n kalenderweek voor sodanige geskeduleerde vergadering meegedeel.

9.6.2 'N SPESIALE RAADSVERGADERING kan byeengeroep word oor een (1) spesifieke saak wat deur die RAAD behandel moet word, indien en wanneer 2/3 of 66.6% van die RAADslede versoek dat die spesifieke saak dringend afgehandel moet word en sodanige spesifieke saak nie tot die volgende vergadering uitgestel kan word nie.

9.6.3 Lede mag 'n spesiale vergadering aanvra. Die versoek om 'n spesiale vergadering te belê, moet skriftelik aan die voorsitter gerig word en die doel van die vergadering aandui.

9.6.4 Die sekretaris moet sewe (7) kalenderdae skriftelike kennisgewing gee van die datum, tyd en plek van so 'n spesiale vergadering wat gehou sal word aan elke lid van die RAAD, en die lid wat so 'n spesiale vergadering versoek het, sal verplig wees om teenwoordig te wees vir so 'n spesiale vergadering.

10. BEVOEGDHEDE EN VERANTWOORDELIKHEDE VAN DIE UD

Die UD het uitvoerende gesag:

10.1 Die UD word gelei deur die President en kan aan die Voorsitter gedelegeer word.

10.2 Besluitneming deur die UD:

10.2.1 Die UD neem besluite verkieslik deur konsensus.

10.2.2 Indien konsensus nie bereik word nie, sal besluite geneem word deur 'n stemming, deur die opsteek van hande en elke lid sal een stem hê.

10.2.3 In die geval van 'n staking van stemme, het die President 'n beslissende stem.

10.3 Verantwoordelikhede van die UD:

10.3.1 Die UD sal die verantwoordelikheid hê om die besluite van die AJV en die RAAD te implementeer en alle nodige stappe te neem om uitvoering te gee aan die besluite.

10.3.2 Die UD is verantwoordelik vir die bestuur van SAVS/SAFS-sake op 'n daaglikse basis en is gemagtig om besluite te neem wat nodig is om dit te bereik.

10.3.3 Die UD sal die gesag hê om besluite namens SAVS/SAFS te neem indien 'n spesiale vergadering van die raad sodanige besluit onnodig sal vertraag. So 'n besluit moet deur die RAAD by die volgende raadsvergadering bekragtig word.

10.3.4 Die UD het die gesag om administratiewe personeel aan te stel soos deur die RAAD goedgekeur.

11. DISSCIPLINÊRE BEVOEGDHEDE

11.1 Die RAAD het die dissiplinêre bevoegdhede ten opsigte van 'n lid en/of ampsdraer van SAVS/SAFS en mag sodanige lid of ampsdraer aan 'n dissiplinêre ondersoek onderwerp.

11.2 Enige individuele lid of Lidgebied wat hom nie aan 'n besluit van die RAAD onderwerp nie, of op so 'n wyse optree dat die goeie naam en reputasie van SAVS/SAFS benadeel word (of kan word), of dat etiese kodes binne jagtersgeledere in die gedrang kom (of kan word) of wat die samewerking binne SAVS/SAFS kan benadeel (of kan benadeel), of wat die goeie trou tussen individue en tussen Lidgebiede kan benadeel (of kan benadeel), kan deur die RAAD vir oorweging oorweeg word.

11.3 Een of meer van die volgende sanksies kan opgelê word:

11.3.1 Mag berispe word.

11.3.2 Mag tydelik geskors word en verbied word om enige vergaderings en/of geleenthede van SAVS/SAFS by te woon.

11.3.3 Mag die individu se lidmaatskap tydelik opskort vir 'n voorafbepaalde tydperk.

11.3.4 Enige ander dissiplinêre stap wat deur die RAAD besluit mag word wat die doel van SAVS/SAFS sal bevorder.

11.4 Die RAAD sal 'n skriftelike kennisgewing aan die lid wat gedissiplineer moet word, stuur waarin 'n datum van sodanige dissiplinêre verhoor meegedeel word, wat sodanige lid minstens veertien (14) kalenderdae gee.

11.5 Indien die lid versuim om by te woon, sal die RAAD 'n beslissing in die afwesigheid van sodanige lid neem.

11.6 Na afhandeling van die dissiplinêre verhoor sal sodanige lid skriftelik en binne veertien (14) kalenderdae in kennis gestel word van die beslissing van sodanige dissiplinêre verhoor.

12. FINANSIËLE SAKE

12.1 Die finansiële jaar van SAVS/SAFS sal loop van 1 Maart tot 28 Februarie van elke opeenvolgende jaar.

12.2 Die UD is gemagtig om 'n bankrekening in die naam van SAVS/SAFS by enige Suid-Afrikaanse Kommersiële Bank oop te maak.

12.3 Die bankrekening sal ten minste twee (2) UD-lede as ondertekenaars met tekenbevoegdhede op sodanige bankrekening vereis.

12.4 Die Voorsitter en die Tesourier moet alle betalings, deur middel van EFO, goedkeur en verwerk nadat goedkeuring deur die RAAD verleen is.

12.5 Jaarlikse lidmaatskapfooie word deur die RAAD bepaal en deur die lede goedgekeur tydens die algemene jaarvergadering wat die jaar voorafgaan waarop sodanige lidmaatskapfooie betaalbaar word.

12.6 Alle lidmaatskapfooie is betaalbaar aan die SAVS/SAFS-bankrekening, wat skriftelik bevestig sal word indien dit deur 'n lid vereis word.

12.7 Dienste wat aan lede gelever word, moet teen kosprys gelever word en betaalbaar op versoek en voordat sodanige dienste of items aan die lid vrygestel word.

12.8 Die finansiële sake van die SAFS sal streng bestuur word in ooreenstemming met Algemeen Aanvaarde Rekeningkundige Praktyke (GAAP).

12.9 Die RAAD sal 'n eksterne rekenmeester aanstel om alle boekhou-aangeleenthede te hersien en gereelde finansiële verslae op te stel vir goedkeuring deur die RAAD.

12.10 Die raad sal 'n gedetailleerde en volledige stel finansiële state voor die algemene jaarvergadering aan lede voorlê vir goedkeuring op 'n jaarlikse basis.

13. LIDSTREEK FUNKSIONERING

13.1 Lidstreek sal onafhanklik opereer met betrekking tot die bestuur van sy daaglikse funksies, binne hul eie streek, onderworpe aan hierdie Grondwet.

13.2 Elke Lidstreek mag 'n lid sekondeer na alle SAFS-raadvergaderings in ooreenstemming met die voorskrifte van 8.6.3 hierbo.

13.3 'n Lidgebied sal bestuur word deur 'n Bestuurspan, verkies deur die gebiedslede, en sal uit die volgende posisies bestaan:

13.3.1 Streeksvoorsitter.

13.3.2 Sekretaris.

13.3.3 SAVS/SAFS Streeksgeleentheidsorganiseerder.

13.3.4 SAVS/SAFS Streeksjagorganiseerder.

13.3.5 SAVS/SAFS Streeksbaansportorganiseerder

14. WYSIGING VAN DIE GRONDWET

14.1 Die Grondwet kan gewysig word deur 'n konsepwysiging wat aan alle lede versprei word deur middel van skriftelike kennisgewing dat 'n spesifieke gedeelte van die Grondwet wysiging vereis.

14.2 Sodanige skriftelike kennisgewing moet alle lede van SAVS/SAFS ten minste veertien (14) kalenderdae voor die algemene jaarvergadering of spesiale vergadering wat geskeduleer is om sodanige wysiging aan te spreek, bereik.

14.3 Die skriftelike kennisgewing sal elektronies gestuur word, tesame met 'n stembrief en volmagvorm, sowel as 'n skakel na 'n elektroniese "Kwis en Opmameester"-skakel in die lede-area van die organisasie se webblad, of ander elektroniese middele, wat 'n aanduiding vereis of die lid ten gunste of teen die voorgestelde konsepwysiging stem; en dit word geag die ontvangerlid op dieselfde dag as wat dit gestuur is, te bereik het.

14.4 Die elektroniese "Kwis en Opmameester"-skakel sal vyf (5) kalenderdae voor die datum waarop die algemene jaarvergadering of spesiale algemene vergadering geskeduleer is, oopmaak vir lede om hul stemme uit te bring.

14.5 Die lede wat op die geskeduleerde dag sodanige algemene jaarvergadering of spesiale algemene vergadering bywoon, tesame met die ontvangde stemme van die Quiz and Survey Master-skakel en stembrief- en volmagvorme wat voor die aanvang van sodanige algemene jaarvergadering of spesiale vergadering ontvang is, sal die kworum van sodanige vergadering vorm om die Grondwet te wysig.

14.6 Die konsepwysiging van die Grondwet sal slegs goedgekeur word indien die kworum 'n 3/4 of 75%-stemming ten gunste van sodanige konsepwysiging van die Grondwet bereik van teenwoordige

lede, stemme deur die Vasvra en Meester-skakel en volmagstemme wat op die geskeduleerde dag getel is.

15. ONTBINDING

15.1 SAVS/SAFS kan ontbind word na 'n besluit wat geneem word tydens 'n Spesiale Algemene Vergadering wat deur die RAAD en die lede byeengeroep word. 15.2 So 'n Spesiale Algemene Vergadering moet ten minste veertien (14) kalenderdae voor die datum van so 'n Spesiale Algemene Vergadering skriftelik aan alle lede meegedeel word.

15.3 Die skriftelike kennisgewing sal elektronies gestuur word, tesame met 'n Stembrief en Volmagvorm, sowel as 'n skakel na 'n elektroniese Vasvra- en Opmameester-skakel in die lede-area van die organisasie se webblad, wat 'n aanduiding vereis of die lid ten gunste of teen die voorgestelde ontbinding van SAVS/SAFS stem; en word geag die ontvangende lid op dieselfde dag as wat dit gestuur is, te bereik het.

15.4 Die elektroniese Vasvra- en Opmameester-skakel sal vyf (5) kalenderdae voor die datum waarop die AJV of Spesiale Algemene Vergadering geskeduleer is, oopmaak, sodat lede hul stemme kan uitbring.

15.5 Die lede wat so 'n Spesiale Vergadering op die geskeduleerde dag teenwoordig is, tesame met die ontvangde stemme van die Vasvra- en Opmameester-skakel en Stembrief- en Volmagvorms wat voor die aanvang van die Spesiale Algemene Vergadering ontvang is, sal die kworum van sodanige vergadering vorm om SAVS/SAFS te ontbind.

15.6 Indien die lede se stem, tesame met die ontvangde stemme van die Vasvra- en Opmameester-skakel en Stembrief- en Volmagvorms wat voor die aanvang op die geskeduleerde dag ontvang is, 'n 3/4 of 75%-stemming ten gunste van die ontbinding van SAVS/SAFS bereik, sal die bates van die vereniging deur middel van 'n openbare veiling in kontant omgeskakel word en die opbrengs, indien enige, sal pro rata aan die lede oorgedra word, tensy 'n ander punt van orde geopper, gesekondeer en tydens die Spesiale Vergadering gestem is.

16. BESKERMING VAN PERSOONLIKE INLIGTING

16.1 SAVS/SAFS as 'n organisasie is verplig om te voldoen aan die bepalings van die Wet op die Beskerming van Persoonlike Inligting 4 van 2013 (POPI), waarvan 'n afskrif verkry kan word by <https://www.gov.za/documents/protection-personal-information-act>.

16.2 SAVS/SAFS moet dus persoonlike inligting van sy lede bekom.

16.3 SAVS/SAFS sal geen inligting wat deur die lid verkry is, deel, openbaar maak of versprei tydens die lid se lidmaatskap by SAVS/SAFS of daarna nie. SAVS/SAFS is egter wetlik verplig om inligting jaarliks met ons Akkreditasievenoot te deel in terme van die Toegewyde Lid se voortgesette status as Toegewyde Jagter en/of Sportskut.

16.4 SAVS/SAFS vereis egter die lid se inligting gebaseer op die "ken jou lid"-konsep/beginsel en om met sodanige lid (of sy afhanklikes) te kommunikeer oor veranderinge aan SAVS/SAFS of komende gebeure.

17. GOEDKEURING VAN EN WEERGAWE VAN DIE GRONDWET

17.1 Hierdie is die eerste hersiening van die tweede (2de) weergawe van die Grondwet wat gedurende Mei 2022 aangepas en gedurende Junie 2023 hersien is en alle vorige weergawes vervang.

HERSIEN TE RUSTENBURG OP HIERDIE 23 DAG VAN Oktober 2025

AJ VAN DER VYVER --

HANDTEKENING VAN DIE WAARNEMENDE PRESIDENT

N VAN WYK --

HANDTEKENING VAN DIE VOORSITTER

C DE BEER ---

HANDTEKENING VAN DIE SEKRETARESE